

Принято Ученым советом
ФНЦ БИОРАЗНООБРАЗИЯ ДВО РАН

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор ФНЦ БИОРАЗНООБРАЗИЯ
ДВО РАН

_____ дата, протокол № _____

А.А Гончаров
_____ дата

ПОЛОЖЕНИЕ

**о научном руководстве аспирантами и прикрепленными лицами
Федерального государственного бюджетного учреждения науки
«Федеральный научный центр Биоразнообразия наземной биоты
Восточной Азии» Дальневосточного отделения Российской академии
наук**

1. Общие положения

- 1.1. Положение о научном руководителе аспирантов в ФНЦ Биоразнообразия ДВО РАН регламентирует порядок назначения научных руководителей аспирантам учреждения, обучающихся по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров (далее – программа аспирантуры), требования к научным руководителям аспирантов, их права и обязанности.
- 1.2. Положение является обязательным для исполнения структурными подразделениями ФНЦ Биоразнообразия ДВО РАН, участвующими в процессе подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре.
- 1.3. Настоящее положение разработано на основе следующих нормативных актов:
 - Федеральный закон от 23 августа 1996 г. № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике») (далее - Федеральный закон о науке);
 - Федеральный закон 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;
 - Положение о присуждении ученых степеней, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 24 сентября 2013 г. № 842;
 - Приказ Минобрнауки России от 24 февраля 2021 г. № 118 «Об утверждении номенклатуры научных специальностей, по которым

присуждаются ученые степени, и внесении изменения в Положение о совете по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук»,

- Порядок прикрепления к образовательным организациям высшего образования, образовательным организациям дополнительного профессионального образования и научным организациям для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), утвержденным приказом Минобрнауки Российской Федерации от 13 октября 2021 г. № 942.

- Положением о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), утвержденное Постановлением Правительства РФ от 30.11.2021 № 2122;

- Федеральные государственные требования к структуре программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов), утвержденные приказом Минобрнауки РФ от 20.10.2021 №951;

- Устав ФНЦ Биоразнообразия ДВО РАН;

- Постановление Минтруда РФ от 30.06.2003 №41 «Об особенностях работы по совместительству педагогических, медицинских, фармацевтических работников и работников культуры»;

- Приказ Минобрнауки России от 26.03.2021 № 209 «Об утверждении общих требований к определению нормативных затрат на оказание государственных (муниципальных) услуг в сфере высшего образования и дополнительного профессионального образования для лиц, имеющих или получающих высшее образование, молодежной политики, применяемых при расчете субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ) государственным (муниципальным) учреждением;

- Положение об оплате труда ФНЦ Биоразнообразия ДВО РАН;

- Локальные нормативные акты ФНЦ Биоразнообразия ДВО РАН, регламентирующие образовательную и научную деятельность.

2. Требования к научному руководителю

2.1. Научный руководитель, назначенный аспиранту, должен:

- Иметь ученую степень доктора наук, или в порядке, установленном локальными нормативными актами ФНЦ Биоразнообразия ДВО РАН, по решению Ученого совета, ученую степень кандидата наук, или ученую степень, полученную в иностранном государстве, признаваемую в Российской Федерации;

- Осуществлять научную (научно-исследовательскую) деятельность (участвовать в осуществлении такой деятельности) по соответствующему направлению исследований в рамках научной специальности за последние 3 года;
 - Иметь публикации по результатам осуществления указанной научной (научно-исследовательской) деятельности в рецензируемых отечественных и (или) зарубежных научных журналах и изданиях;
 - Осуществлять апробацию результатов указанной научной (научно-исследовательской) деятельности, в том числе участвовать с докладами по тематике научной (научно-исследовательской) деятельности на российских и (или) международных конференциях, за последние 3 года;
 - Состоять в базе научных руководителей аспирантов ФНЦ Биоразнообразия ДВО РАН.
- 2.2. Аспиранту могут быть назначены два научных руководителя или научный руководитель и научный консультант, в том числе один из числа работников другой организации, если программой аспирантуры предусмотрено проведение междисциплинарных исследований (на стыке смежных научных специальностей), или при реализации программ аспирантуры используется сетевая форма. Научный консультант должен иметь ученую степень доктора наук, или в порядке, ученую степень кандидата наук, или ученую степень, полученную в иностранном государстве, признаваемую в Российской Федерации;
- 2.3. Научным руководителем может быть лицо, работающее в ФНЦ Биоразнообразия ДВО РАН, либо лицо, не состоящее в штате ФНЦ Биоразнообразия ДВО РАН посредством заключения договора гражданско-правового характера.

3. Порядок назначения, смены научного руководителя и освобождения от научного руководства

- 3.1. Научный руководитель назначается приказом директора ФНЦ Биоразнообразия ДВО РАН не позднее 30 календарных дней с даты начала освоения программы аспирантуры.
- 3.2. Назначение научного руководителя осуществляется на основании письменного согласия кандидата на должность научного руководителя.
- 3.3. Кандидаты научных руководителей рассматриваются на заседании Ученого совета ФНЦ Биоразнообразия ДВО РАН не позднее 15 календарных дней с даты начала освоения указанных программ.
- 3.4. К заседанию Ученого совета руководитель структурного подразделения, в котором работает претендент на научное руководство, готовит представление, содержащее мотивированную оценку профессиональных качеств и результатов научной деятельности научно-педагогического работника, подтверждающее целесообразность его назначения научным руководителем. К представлению прилагаются следующие документы, характеризующие претендента на научное руководство:

- список основных трудов, опубликованных по научной специальности за последние 5 лет;
- перечень научных конференций, в которых было зафиксировано участие научно-педагогического работника за последние пять лет;
- перечень научно-исследовательских работ и документы, подтверждающие участие в выполнении хозяйственных договоров по НИР и грантов за последние три года.

Решение о рекомендации представленных кандидатур в качестве научных руководителей аспирантов фиксируется в протоколе заседания Ученого совета ФНЦ Биоразнообразия ДВО РАН, а соответствующая выписка с рекомендацией к назначению научных руководителей в течение 5 дней предоставляется в Отдел организации подготовки научно-педагогических кадров высшей квалификации.

3.5. По решению Ученого совета ФНЦ Биоразнообразия ДВО РАН право научного руководства аспирантами может быть предоставлено кандидатам наук, отвечающим требованиям, предусмотренным п. 1.4 настоящего положения. Преимуществом при получении права научного руководства из числа кандидатов наук пользуются научно-педагогические работники ФНЦ Биоразнообразия ДВО РАН, работающие над докторской диссертацией.

3.6. Смена научного руководителя, также освобождение от научного руководства осуществляется приказом директора ФНЦ Биоразнообразия ДВО РАН в следующих случаях:

- в связи с изменением темы диссертационного исследования аспиранта;
- при переводе аспиранта на другую программу аспирантуры;
- по личному заявлению научного руководителя с обоснованием причин отказа от научного руководства;
- по личному заявлению аспиранта, содержащему аргументированные разъяснения мотивов его просьбы о смене научного руководителя;
- при прекращении трудовых отношений научного руководителя с ФНЦ Биоразнообразия ДВО РАН.

Руководитель структурного подразделения, к которому относился освобожденный от руководства аспирантом научный руководитель, несет ответственность за назначение нового научного руководителя. Новый научный руководитель должен быть назначен аспиранту не позднее 30 календарных дней с момента освобождения предыдущего.

3.7. Вне зависимости от территориальной удаленности научного руководителя научное руководство аспирантами может осуществляться в следующих формах: очно, в явочном порядке; в режиме видеоконференций и других форм интерактивной связи; заочно (с помощью почтовой переписки, электронной почты и др.).

4. Права научного руководителя

4.1. Научный руководитель аспиранта имеет право:

- Инициировать рассмотрение вопроса относительно выполнения/невыполнения аспирантом индивидуального плана научной деятельности в установленные сроки на заседаниях структурного подразделения, ответственного за реализацию образовательных программ;
- Ставить вопросы перед Ученым советом о поощрении успешно обучающегося аспиранта, выдвижении его для участия в конкурсах и грантах;
- Осуществлять взаимодействие с работниками структурных подразделений ФНЦ Биоразнообразия ДВО РАН для выполнения своих обязанностей научного руководителя;
- Повышать квалификацию и совершенствовать навыки научного руководства диссертационными исследованиями, осуществлять взаимодействие и обмениваться опытом научного руководства с представителями других образовательных и научно-исследовательских организаций;
- Решать в пределах своей компетенции вопросы по обеспечению выполнения возложенных на него задач, включая право ходатайствовать о принятии подготовленной под его руководством диссертации к защите в диссертационном совете ФНЦ Биоразнообразия ДВО РАН или другой организации.

5. Обязанности научного руководителя

5.1. Научный руководитель аспиранта выполняет следующие обязанности:

- Оказывает аспиранту содействие в выборе темы диссертации, определении целей и задач научно-исследовательской работы, составлении индивидуального плана научной деятельности;
- Осуществляет руководство научной (научно-исследовательской) деятельностью аспиранта, направленной на подготовку диссертации (в том числе по теоретическим и методологическим вопросам, выполнению экспериментов, технических разработок, проведению наблюдений и измерений, изучению научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта по исследуемой тематике);
- Осуществляет первичное рецензирование текстов научных статей и докладов, подготовленных аспирантом в соответствии с индивидуальным планом научной деятельности для предоставления на конференциях, симпозиумах и других коллективных обсуждениях, а также подготовленного аспирантом текста диссертации;
- Осуществляет текущий контроль выполнения аспирантом индивидуального плана научной деятельности;
- Участвует в промежуточной и итоговой аттестации аспиранта;

- Представляет отзыв о качестве, своевременности и успешности проведения аспирантом этапов научной (научно-исследовательской) деятельности в период проведения промежуточной аттестации;
- Оказывает содействие в публикации результатов научных исследований аспиранта;
- Осуществляет общий контроль за своевременным выполнением аспирантом индивидуального плана научной деятельности;
- Консультирует аспиранта по вопросам подготовки диссертации к защите;
- Представляет отчет о научной деятельности аспиранта и работе по подготовке диссертации к защите на заседаниях Ученого совета.
- Оценивает проделанную работу и дает отзыв на подготовленную аспирантом диссертацию.

6. Оплата труда научных руководителей

- 6.1. Оплата труда научных руководителей аспирантов, обучающихся за счет средств субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг в части государственной услуги «Реализация основных профессиональных образовательных программ высшего образования – программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре» и от приносящей доход деятельности, производится из расчета не менее 48 и не более 300 часов на одного аспиранта в год.
- 6.2. В случае назначения аспиранту двух научных руководителей либо научного руководителя и научного консультанта, оплата их труда производится из расчета не менее 48 часов и не более 300 часов (суммарно на двух научных руководителей, либо научного руководителя и научного консультанта) на одного аспиранта в год.
Оплата труда научным руководителям аспирантов определяется на основании приказа Минобразования России от 26.03.2021 № 209 «Об утверждении общих требований к определению нормативных затрат на оказание государственных (муниципальных) услуг в сфере высшего образования и дополнительного профессионального образования для лиц, имеющих или получающих высшее образование, молодежной политики, применяемых при расчете субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ) государственным (муниципальным) учреждением;
- 6.3. В начале финансового года, после доведения средств субсидии на выполнение государственного задания, планово-экономический отдел производит расчет фонда оплаты труда педагогического персонала.
- 6.4. Приказ об установлении размера оплаты труда за научное руководство аспирантами издается ежегодно.

- 6.5. Научный руководитель, под руководством которого аспирант защитил диссертацию, может быть поощрен материально в соответствии с утвержденным в ФНЦ Биоразнообразия ДВО РАН порядком, в пределах средств, предусмотренных на оплату труда на очередной финансовый год.

7. Ответственность

- 7.1. Количество аспирантов, прикрепляемых к одному научному руководителю, определяется с его согласия, и не может превышать пяти человек.
- 7.2. Ученый совет в случае неэффективной работы научного руководителя может поставить вопрос о приостановлении права набора аспирантов данному научному руководителю.
- 7.3. Ответственность за выполнение требований данного Положения распространяется на всех должностных лиц и подразделения, участвующие в образовательной деятельности по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре.

8. Заключительные положения

- 8.1. Настоящее Положение утверждается решением Ученого совета ФНЦ Биоразнообразия ДВО РАН и вступает в силу со дня введения его в действие приказом директора ФНЦ Биоразнообразия ДВО РАН.
- 8.2. В данное Положение могут вноситься изменения, которые утверждаются решением Ученого совета ФНЦ Биоразнообразия ДВО РАН и вводятся в действие приказом директора ФНЦ Биоразнообразия ДВО РАН.

